



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE ADJUDICACIONES

DEPENDENCIA

NOMBRE

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION DE ADJUDICACIONES

DOMICILIO

CENTRO DE LA CIUDAD S/N

RESPONSABLE DE LA UNIDAD

ING. ANA KAREN SEVILLA RAMIREZ

TELÉFONO O EXTENSIÓN

01(764)7640330 EXT. 17

HORARIO DE ATENCIÓN

LUNES A VIERNES 9:00 A.M. A 3:00 P.M

CORREO ELECTRÓNICO

secretaria_admon2014@hotmail.com

DESCRIPCIÓN

TRAMITE: INSCRIPCIÓN A PADRÓN DE PROVEEDORES.

REQUISITOS:

- LLENADO DE FORMATO DE SOLICITUD DE REGISTRO AL PADRÓN DE PROVEEDORES

PERSONAS MORALES:

- COPIA DE LA ESCRITURA O ACTA CONSTITUTIVA, MODIFICACIONES SI LAS HUBIERA
- DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PERSONALIDAD DEL REPRESENTANTE
- COPIA DE LA CURP
- COPIA DEL RFC

PERSONAS FISICAS:

- COPIA DE SU IDENTIFICACIÓN PERSONAL (IFE, CEDULA PROFESIONAL, PASAPORTE, LICENCIA DE MANEJO)
- COPIA DE LA CURP
- COPIA DEL RFC

ADICIONALES:

- PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA ACREDITAR SU ESPECIALIDAD, EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA Y FINANCIERA.

MONTO A PAGAR

\$1,038.50

LUGAR DE PAGO

TESORERÍA

MARCO LEGAL

LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO ESTATAL Y MUNICIPAL 2018

CAPÍTULO III

ARTÍCULO 26

LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE XICOTEPEC EJERCICIO 2018

TÍTULO ÚNICO

CAPÍTULO IV

ARTÍCULO 43 FRACCIÓN VII

HAY ALGUNA ACTIVIDAD SUJETA A ESTE TRAMITE**SI (X)****NO ()**

1. CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS.

2. CUBRIR EL COSTO DEL TRÁMITE.

TIEMPO DE RESPUESTA

5 DIAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LA SOLICITUD